

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과  
 정책: 자주재원 확충  
 단위: 안정적 세수 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,904,827	1,843,967	60,860
자주재원 확충	413,892	401,279	12,613
안정적 세수 확보	208,416	140,061	68,355
지방세제 운영 및 부과	127,076	113,441	13,635
101 인건비	35,208	32,874	2,334
04 기간제근로자등보수	35,208	32,874	2,334
○ 지방세 신고 감면 사후관리 및 과사무 업무 보조 인부임	21,815		
- 봉급	44,640원*2명*125일	11,160	
- 주휴수당	44,640원*2명*26일	2,322	
- 상여금	11,160,000원*2명*4/12	7,440	
- 연차유급수당	44,640원*2명*10일	893	
○ 미등기 상속재산 상속안내사업 및 과사무 업무보조 인부임	13,393		
- 봉급	44,640원*2명*124일	11,071	
- 주휴수당	44,640원*2명*26일	2,322	
201 일반운영비	44,052	50,042	△5,990
01 사무관리비	26,962	25,952	1,010
○ 지방세 부과 특근자 매식비	7,000원*4명*100일	2,800	
○ 지방세법 전문도서 구입	1,330		
- 지방세법 및 편람	45,000원*14부	630	
- 지방세 실무	100,000원*7부	700	
○ 지방세 납부고지서	6,650		
- 정기분 납세고지서	70,000원*50박스	3,500	
- 수시분 납세고지서	70,000원*20박스	1,400	
- 자진 신고분 납세고지서	70,000원*10박스	700	
- 정기분 자동이체 고지서	70,000원*10박스	700	
- 지방세 직권충당 고지서	70,000원*5박스	350	
○ 지방세관련 제증명용지 구입	1,000		
- 납세증명서 외 2종	50,000원*20박스	1,000	
○ 통합고지용 창봉투 제작	110원*18,180매	2,000	
○ 지방세 부과업무 추진 소모품 구입	1,782		
- 복사용지	26,400원*30박스	792	
- 프린터 토너	330,000원*3개*1회	990	
○ 군민 세부담 절감을 위한 안내문 제작	500원*3,000부	1,500	
○ 지방세법개편안 군민 홍보 안내문 제작	1,000원*3,000부	3,000	
○ 지방세 납부 홍보 플래카드	5,000		
- 자동차세	100,000원*10개소*2회	2,000	
- 주민세	100,000원*10개소*1회	1,000	

부서: 재무과  
 정책: 자주재원 확충  
 단위: 안정적 세수 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 등록면허세 100,000원*10개소*1회	1,000		
- 자진신고납부 세목(취득세 등) 100,000원*10개소*1회	1,000		
○ 지방세 납기내 납부 홍보용 녹음 CD 구입 15,000원*10개*6개세목	900		
○ 지방세연찬회 보고서 작성 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	17,090	24,090	△7,000
○ 지방세 고지서 및 연납차량 안내문 발송 우 편료	16,790		
- 등기 1,930원*3,000건	5,790		
- 일반 300원*36,666건	11,000		
○ 상속안내 및 감면사후관리 안내 우편료 300원*1,000건	300		
202 여비	8,300	8,300	0
01 국내여비	8,300	8,300	0
○ 행안부주관 지방세담당공무원 순회교육 참석 70,000원*3일*6명*2회	2,520		
○ 도 주관 지방세업무 연찬회 참석 70,000원*15명*2일	2,100		
○ 재세정 연계 교육 참석 70,000원*1명*5일	350		
○ 지방교부세 기준재정 산정 합동작업 70,000원*2명*7일	980		
○ 지방세 부과 현장업무 추진 20,000원*5명*20일	2,000		
○ 지방세정연감 작성 합동작업 70,000원*1명*5일	350		
306 출연금	1,501	1,409	92
01 출연금	1,501	1,409	92
○ 지방세연구원 출연금 1,501,000원	1,501		
403 자치단체등자본이전	38,015	20,816	17,199
02 공기관등에대한대행사업비	38,015	20,816	17,199
○ 표준 지방세 정보시스템 운영지원비 38,015,000원*1년	38,015		
지방세 전산업무 지원	76,120	22,080	54,040
201 일반운영비	10,700	21,660	△10,960
01 사무관리비	10,700	21,660	△10,960
○ 지방세전산 운영 소모품 구입	10,000		
- 인라인 및 초고속프린터기 드럼, 토너 등 10,000,000원*1회	10,000		
○ 전산업무 추진 특근매식비 7,000원 * 1명 * 100일	700		
202 여비	420	420	0
01 국내여비	420	420	0

부서: 재무과  
 정책: 자주재원 확충  
 단위: 안정적 세수 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 전산프로그램 운영 교육 참석 70,000원 * 3명 * 2일	420		
405 자산취득비	65,000	0	65,000
01 자산및물품취득비	65,000	0	65,000
○ 지방세인라인봉합프린터기 구입 65,000,000*1식	65,000		
탈루세원 발굴	5,220	4,540	680
202 여비	2,720	2,040	680
01 국내여비	2,720	2,040	680
○ 세무조사 및 누락세원 자료조사 여비	2,720		
- 관내 20,000원 * 4명 * 13일	1,040		
- 관외 70,000원 * 4명 * 2회 * 3일	1,680		
303 포상금	2,500	2,500	0
01 포상금	2,500	2,500	0
○ 탈루,은닉세원 발굴 등 포상금 50,000,000원 * 5%	2,500		
수입관리	84,055	113,197	△29,142
지방세 체납액 징수	65,955	88,844	△22,889
201 일반운영비	56,465	66,469	△10,004
01 사무관리비	17,300	24,360	△7,060
○ 지방세 징수율 올리기 홍보 현수막 제작 70,000원 * 10개소 * 2회	1,400		
○ 재산압류등기 수입증지 구입 3,000원 * 200매	600		
○ 납부자용 체납안내문 구입 70,000원 * 5박스 * 12개월	4,200		
○ 자산관리공사공매대행수수료 300,000원 * 10건	3,000		
○ 지방세 및 세외수입 신용카드수납 수수료 30,000,000원 * 0.02	600		
○ 체납액정리 특근자 매식비 7,000원 * 4명 * 105일	2,940		
○ 대민용 체납고지서 프린터 토너 구입 330,000원 * 2대 * 2회	1,320		
○ 봉합겸용 프린터 토너 구입 450,000원 * 1대 * 4회	1,800		
○ 가상계좌 사용 수수료(지방세,세외수입) 80원 * 1,500건 * 12개월	1,440		
02 공공운영비	39,165	42,109	△2,944
○ 공공요금 및 제세	24,352		
- 체납안내문 독촉 및 압류 및 공매예고 1,930원 * 310건 * 12회	7,180		
- 체납안내문 발송분 270원 * 5,000매 * 12회	16,200		

부서: 재무과  
 정책: 자주재원 확충  
 단위: 수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 과오납 찾아주기 안내물 발송(일반) 270원 * 300건 * 12회	972		
○ 신용카드수납 단말기 관리비및 통신료 11,000원 * 12대 * 12월	1,584		
○ 지방세 자동이체 금융결제원 수수료 50원 * 10,000건	500		
○ 체납징수차량 유지 관리비	3,249		
- 종합보험 가입 800,000원	800		
- 유류대 1,740원 * 1,120ℓ	1,949		
- 자동차세 및 수선비 500,000원 * 1대	500		
○ 체납차량 영치시스템 유지관리비	6,600		
- 체납차량 영치시스템 연간 유지보수비 550,000원 * 12월	6,600		
○ G-Banking(가상계좌)시스템 유지관리비 240,000원 * 12월	2,880		
202 여비	6,790	6,790	0
01 국내여비	6,790	6,790	0
○ 지방세 체납액 징수활동 여비	6,300		
- 관내 20,000원 * 9명 * 14일	2,520		
- 관외 70,000원 * 9명 * 2일 * 3회	3,780		
○ 지방세 세입결산여비 70,000원 * 1명 * 7일	490		
303 포상금	2,700	5,400	△2,700
01 포상금	2,700	5,400	△2,700
○ 지방세 징수를 올리기 시상금	2,700		
- 1등 800,000원 * 1개읍면	800		
- 2등 600,000원 * 1개읍면	600		
- 3등 500,000원 * 1개읍면	500		
- 장려상 400,000원 * 2개읍면	800		
세외수입관리	18,100	24,353	△6,253
201 일반운영비	2,100	2,100	0
01 사무관리비	2,100	2,100	0
○ 세외수입고지서 구입 70,000원 * 30박스	2,100		
403 자치단체등자본이전	16,000	16,000	0
02 공기관등에대한대행사업비	16,000	16,000	0
○ 세외수입프로그램 유지보수비 16,000,000원 * 1년	16,000		
지방세 과세표준 운영	121,421	148,021	△26,600
주택가격 공시	103,208	115,258	△12,050
101 인건비	34,880	32,990	1,890
04 기간제근로자등보수	34,880	32,990	1,890
○ 개별주택가격 조사 인부임	26,618		

부서: 재무과  
 정책: 자주재원 확충  
 단위: 지방세 과세표준 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 44,640원*12명*80일*50%	21,428		
- 주휴수당 44,640원*12명*14일*50%	3,750		
- 교통비 3,000원*12명*80일*50%	1,440		
○ 개별주택특성 현지조사 및 가격산정 전산프로그램입력요원	8,262		
- 기본급 44,640원*2명*150일*50%	6,696		
- 주휴수당 44,640원*2명*25일*50%	1,116		
- 교통비 3,000원*2명*150일*50%	450		
201 일반운영비	62,103	72,943	△ 10,840
01 사무관리비	60,003	69,643	△ 9,640
○ 주택특성표등 각종 서식 인쇄 2,500,000원*50%	1,250		
○ 감정평가사 검증수수료 7,260원*14,518호*50%	52,701		
○ 개별주택특성조사 관련 홍보 플래카드, 입간판 제작 100,000원*10개소*2회*50%	1,000		
○ 개별주택특성조사 특근자 매식비 7,000원*12명*50일*50%	2,100		
○ 주택특성조사용 프린터 소모품 구입	2,952		
- 흑백프린터 토너 270,000원*2대*3회*50%	810		
- 칼라프린터토너 714,000원*2대*3회*50%	2,142		
02 공공운영비	2,100	3,300	△ 1,200
○ 개별주택열람(결정)가격 통지문 발송 300원*14,000건*50%	2,100		
202 여비	6,225	6,225	0
01 국내여비	6,225	6,225	0
○ 1.1기준 주택특성조사 20,000원*12명*30일*50%	3,600		
○ 주택특성조사 교육 70,000원*3명*4일*2회*50%	840		
○ 국토교통부 가격산정 프로그램 교육 70,000원*9명*2일*2회*50%	1,260		
○ 국토교통부 주택가격공시교육 70,000원*3명*5일*50%	525		
과표조사 및 재산세 부과	18,213	32,763	△ 14,550
201 일반운영비	15,773	30,323	△ 14,550
01 사무관리비	7,150	11,700	△ 4,550
○ 재산세 납부고지서 제작 70,000원*45박스	3,150		
○ 재산세 납부홍보 플래카드 및 입간판 100,000원*10개소*2회	2,000		
○ 건물유상승계 취득세과표 이의신청에 대한 토지, 건물평가수수료(5억초과10억이하가격기준) 1,000,000원*1건*2개소	2,000		
02 공공운영비	8,623	18,623	△ 10,000

부서: 재무과  
 정책: 자주재원 확충  
 단위: 지방세 과세표준 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 재산세 납부고지서 발송료	8,623		
- 등기 1,930원*1,100건	2,123		
- 일반 300원*21,666건	6,500		
202 여비	2,440	2,440	0
01 국내여비	2,440	2,440	0
○ 건물,토지 과세자료 조사 20,000원*3명*15일	900		
○ 통합재산세 프로그램 교육 70,000원*2명*4일	560		
○ 종합부동산세 교육 70,000원*3명*3일	630		
○ 건물및 기타물건시가표준액 산정 합동작업 70,000원*1명*5일	350		
재산관리	1,186,833	1,108,045	78,788
국공유재산관리	756,823	963,725	△206,902
일반재산관리	76,523	65,102	11,421
101 인건비	17,262	16,841	421
04 기간제근로자등보수	17,262	16,841	421
○ 균유재산 실태조사 인부임	8,661		
- 봉급 44,640원*1명*126일	5,625		
- 주휴수당 44,640원*1명*26일	1,161		
- 상여금 5,625,000원*1명*4/12	1,875		
○ 재산관리 실태조사 인부임	8,601		
- 봉급 44,640원*1명*125일	5,580		
- 주휴수당 44,640원*1명*26일	1,161		
- 상여금 5,580,000원*1명*4/12	1,860		
201 일반운영비	36,261	38,261	△2,000
01 사무관리비	34,375	36,375	△2,000
○ 매각대상 분할측량 수수료 199,000원*50필지	9,950		
○ 매각대상 감정평가 수수료 165,000원*50필지*2개소	16,500		
○ 보존등기 수수료 36,500원*50필지	1,825		
○ 대부 및 매각 프로그램(온비드)요금 사용료 100,000원*20회	2,000		
○ 공유재산 업무추진에 따른 특근자 매식비 7,000원*2명*150일	2,100		
○ 공유재산 사무용품 구입 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	1,886	1,886	0
○ 대부로 고지서 발송 우편요금	1,886		
- 일반우편 300원*5,000건	1,500		
- 등기 1,930원*200건	386		
202 여비	8,000	10,000	△2,000

부서: 재무과  
 정책: 재산관리  
 단위: 국공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	8,000	10,000	△2,000
○ 대부료 징수 활동 20,000원*2명*50일	2,000		
○ 대부신청 현지 확인 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
○ 공유재산 실태조사 여비 20,000원*2명*100일	4,000		
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
○ 구 석성초등학교(돌머리국판) 건물 유지보수 공사 15,000,000원*1개소	15,000		
청사관리	680,300	764,623	△84,323
101 인건비	77,392	75,276	2,116
04 기간제근로자등보수	77,392	75,276	2,116
○ 조경관리 잡초제거 인부임 50,000원*4명*4일*4회	3,200		
○ 본청(1청사) 관리 인부임	37,230		
-봉급 44,640원*3명*126일	16,874		
-주휴수당 44,640원*3명*26일	3,482		
-상여금 16,874,000원*3명*4/12	16,874		
○ 의회동(2청사) 관리 인부임	36,962		
-봉급 44,640원*3명*125일	16,740		
-주휴수당 44,640원*3명*26일	3,482		
-상여금 16,740,000원*3명*4/12	16,740		
201 일반운영비	548,408	520,347	28,061
01 사무관리비	125,699	103,598	22,101
○ 건물관리 소모품 구입비(본청,군민회관,구 보건소)	28,942		
- 소변기 세정제 12,000원*62개소*12월	8,928		
- 롤 화장지 4,500원*89개소*12월	4,806		
- 세면핸드(롤)타올 7,500원*14개소*12월	1,260		
- 청사 복도 및 계단(대리석)세정제 55,000원*4회*12월	2,640		
- 세면비누 1,840원*26개소*12월	575		
- 방향제 18,150원*26개소*12월	5,663		
- 쓰레기 봉투(100ℓ) 1,020원*1,000장	1,020		
- 쓰레기 봉투(50ℓ) 530원*1,000장	530		
- 쓰레기 봉투(20ℓ) 220원*1,000장	220		
- 청소용품 및 청사관리 소모품 3,000,000원	3,000		
- 샤워장 수건 구입비 3,000원*100장	300		
○ 정수기 렌탈비 50,000원*15대*12월	9,000		
○ 비데기 렌탈비 20,000원*40대*12월	9,600		
○ 전기설비 소모품 구입비(본청,군민회관,구 보건소)	8,375		

부서: 재무과  
 정책: 재산관리  
 단위: 국공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 형광램프 32W	4,000원*100개	400	
- 형광램프 20W	2,500원*50개	125	
- 삼파장 형광램프 20W	5,000원*50개	250	
- 메탈할라이드 램프 250W	28,000원*20개	560	
- 메탈할라이드 안정기 250W	32,000원*20개	640	
- LED램프(가로등 55W)	500,000원*5개	2,500	
- LED램프(15W)	50,000원*50개	2,500	
- 누전차단기(30A)	20,000원*20개	400	
- 배선용차단기외 10종	1,000,000원*1회	1,000	
○ 소방설비 소모품 구입비		715	
- 차동식 감지기	5,000원*30개	150	
- 연기식 감지기	16,000원*10개	160	
- 소방호스	35,000원*3개	105	
- 유도등	30,000원*10개	300	
○ 전기안전관리대행수수료		16,433	
- 본청 1,009KW	1,131,000원*12월	13,572	
- 군민회관외 2개소 154KW	238,400원*12월	2,861	
○ 자가용 전기설비 정기검사 수수료(3년주기)	1,200,000원*1회	1,200	
○ 소방설비 안전관리대행수수료(본청, 군민회관, 구 보건소, 읍면)	1,417,000원*12월	17,004	
○ 방범용역료(1급관사 등 4개소)	150,000원*4개소*12월	7,200	
○ 청사 구조안전진단 용역료	8,000,000원*2개소	16,000	
○ 제설작업용 염화칼슘(25Kg) 구입	6,000원*100포	600	
○ 장애인승강기 안전관리대행수수료	250,000원*12월	3,000	
○ 군민복지회관 휠체어리프트 안전관리대행수수료	160,000원*12월	1,920	
○ 예술작품 표구 제작 및 보수비	100,000원*10점	1,000	
○ 청사관리업무 특근자 매식비	7,000원*4명*70일	1,960	
○ 청사관리 요원 피복비		2,750	
- 작업화(안전화, 장화)	250,000원*5명	1,250	
- 작업복 등	150,000원*5명*2회	1,500	
02 공공운영비	422,709	416,749	5,960
○ 청사 시설물 유지비	39,096		
- 1청사 건축물 유지비	4,000원*8,969㎡*50%	17,938	
- 2청사 건축물 유지비	4,000원*3,049㎡*50%	6,098	
- 군민회관 건축물 유지비	4,000원*1,512㎡	6,048	
- 구)보건소 건축물 유지비	4,000원*1,003㎡	4,012	

부서: 재무과  
 정책: 자산관리  
 단위: 국공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 관사 및 기타 건축물 유지비 5,000,000원*1개소	5,000		
○ 청사 물탱크 청소비 20,000원*95톤*2회	3,800		
○ 청사내 장애인 편의시설 유지관리비(축지도/ 점자블럭) 2,000,000원*2개소	4,000		
○ 청사 전기설비 유지관리비	8,000		
- 본청 2,000,000원*2회	4,000		
- 군민회관외 2개소 2,000,000원*2회	4,000		
○ 청사 소방시설 유지관리비 1,000,000원*4회	4,000		
○ 영조물 배상공제회비(본청,읍면,사무소 등) 22,240,000원	22,240		
○ 건물·시설물 재해 복구 공제회비 47,163,000원	47,163		
○ 청사소독비 50원*10,245㎡*6회	3,074		
○ 청사외벽 청소대행수수료 2,500,000원*2동*1회	5,000		
○ 청사 조경수 관리비 2,000,000원*2회	4,000		
○ 샤워실 보일러 연료비(등유) 1,470원*8ℓ *8시간*150일	14,112		
○ 비상발전기 유지관리비	3,088		
- 엔진오일 교체 및 수리비 1,000,000원*1회	1,000		
- 연료비(경유) 1,740원*1,200ℓ	2,088		
○ 정화조 청소료	2,416		
- 본청 10,500원*120kℓ	1,260		
- 군민회관 10,500원*55kℓ	578		
- 구 보건소 10,500원*55kℓ	578		
○ 오수정화시설 유지관리비 4,000,000원*1회	4,000		
○ 전기요금 223,080			
- 본청(600Kw) 16,500,000원*12월	198,000		
- 군민회관(38Kw) 825,000원*12월	9,900		
- 구 보건소(30Kw) 770,000원*12월	9,240		
- 구 농업기술센터(20Kw) 495,000원*12월	5,940		
○ 상하수도요금 24,000			
- 본청 상수도요금 2,000,000원*12월	24,000		
○ 환경개선부담금 2,640			
- 본청 1,200,000원*2회	2,400		
- 군민회관 60,000원*2회	120		
- 구 보건소 60,000원*2회	120		
○ 배수펌프 유지보수비 2,000,000원*1회	2,000		
○ 보안 CCTV 유지보수비 4,000,000원*1회	4,000		
○ 장애인 승강기 유지보수비 2,000,000원*1회	2,000		
○ 군민복지회관 휠체어리프트 유지보수비 1,000,000원*1회	1,000		
206 재료비	4,500	3,000	1,500

부서: 재무과  
 정책: 재산관리  
 단위: 국공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	재료비	4,500	3,000	1,500
	○ 청사 화단관리용 화초구입비 600원*2,500본*3회	4,500		
401	시설비및부대비	50,000	166,000	△116,000
01	시설비	50,000	166,000	△116,000
	○ 무료법률상담실 설치공사 20,000,000원*1개소	20,000		
	○ 본청(1청사) 화장실 누수 방지공사 20,000,000원*1개소	20,000		
	○ 공무원 노동조합 회의실 환경개선공사 10,000,000원*1개소	10,000		
물품관리		228,570	144,320	84,250
차량관리		77,120	84,320	△7,200
201	일반운영비	71,940	79,140	△7,200
01	사무관리비	4,800	4,000	800
	○ 관용차 고속도로 통행료 80,000원*5대*12월	4,800		
02	공공운영비	67,140	75,140	△8,000
	○ 차량유지 관리비	66,860		
	- 종합보험(4대)	3,400		
	· 승용(1호) 1,000,000원*1대	1,000		
	· 승용(2호) 500,000원*1대	500		
	· 승합(28인승) 900,000원*1대	900		
	· 승합(실태조사용) 1,000,000원*1대	1,000		
	- 자동차세(4대)	1,460		
	· 승용(1호) 500,000원*1대	500		
	· 승용(2호) 400,000원*1대	400		
	· 승합(28인승) 60,000원*1대	60		
	· 승합(실태조사용) 500,000원*1대	500		
	- 유류대 및 수선비(4대)	62,000		
	· 승용(1호) 19,000,000원*1대	19,000		
	· 승용(2호) 14,000,000원*1대	14,000		
	· 승합(28인승) 14,000,000원*1대	14,000		
	· 승합(실태조사용) 15,000,000원*1대	15,000		
	○ 관용차량 환경개선부담금 70,000원*2대*2회	280		
202	여비	2,980	2,980	0
01	국내여비	2,980	2,980	0
	○ 관용차량 운전기사 관외출장여비 70,000원*2명*15일	2,100		
	○ 도주관 운전원체육대회 참석 출장여비 40,000원*22명	880		
301	일반보상금	2,200	2,200	0
09	행사실비보상금	2,200	2,200	0

부서: 재무과  
 정책: 자산관리  
 단위: 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 도주관 운전원체육대회 참석보상금(배우자) 50,000원*22명*2일	2,200		
	물품취득	148,950	58,000	90,950
	201 일반운영비	6,600	4,200	2,400
	01 사무관리비	6,600	4,200	2,400
	○ 물품전자태그 유지보수비 550,000원*12월	6,600		
	405 자산취득비	142,350	53,800	88,550
	01 자산및물품취득비	142,350	53,800	88,550
	○ 사무용 집기비품 구입	14,250		
	- 사무용 의자 270,000원*25개	6,750		
	- 사무용 책상 300,000원*25개	7,500		
	○ 관용차량 대체 구입	100,000		
	- 일반승용차 50,000,000원*2대	100,000		
	○ 전자태그 물품구입비	11,600		
	- 발행기 구입 4,000,000원*2대	8,000		
	- 태그 구입 240원*15,000장	3,600		
	○ 업무용 복사기 구입 5,000,000원*3대	15,000		
	○ 천공기 구입 1,000,000원*1대	1,000		
	○ 청사 관리용 예초기 구입 500,000원*1개	500		
	불용물품 관리	2,500	2,000	500
	201 일반운영비	2,500	2,000	500
	01 사무관리비	2,500	2,000	500
	○ 불용물품 매각 프로그램(온비드) 사용료 100,000원*10회	1,000		
	○ 불용물품 폐기 수수료 1,500,000원*1회	1,500		
	청사 리모델링 사업	201,440	0	201,440
	청사 리모델링 사업	201,440	0	201,440
	401 시설비및부대비	201,440	0	201,440
	01 시설비	200,000	0	200,000
	○ 실과소 근무환경개선사업 100,000,000원*2개실과소	200,000		
	03 시설부대비	1,440	0	1,440
	○ 실과소 근무환경개선사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
	재정 지원	102,682	130,223	△27,541
	회계운영	102,682	130,223	△27,541
	계약 및 회계운영	58,672	84,563	△25,891
	201 일반운영비	45,932	50,383	△4,451
	01 사무관리비	45,932	50,158	△4,226
	○ 세입세출결산서 발간 150,000원*50권	7,500		

부서: 재무과  
 정책: 재정 지원  
 단위: 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세입세출결산서(안) 발간 150,000원*6권	900		
○ 세출예산예규집 및 회계실무집 발간 50,000원*50권	2,500		
○ 회계예규 표준계약서 제조 3,000원*641부	1,923		
○ 계약제도관련 법규집 및 해설집 구입 200,000원*3권*3회	1,800		
○ 물가정보 및 가격정보지 구입 20,000원*2종*12월	480		
○ 조달청 나라장터(G2B) 이용료	5,650		
- 시설공사, 기술용역	3,450		
.1천만원 미만 5,000원*50건	250		
.1천만원 이상 ~ 1억원 미만 10,000원*200건	2,000		
.1억원 이상 20,000원*60건	1,200		
- 물품구매 및 일반용역	2,200		
.500만원 ~ 3천만원 10,000원*100건	1,000		
.3000만원 이상 20,000원*60건	1,200		
○ 결산업무관련 특근자 매식비 7,000원*3명*60일	1,260		
○ 2014회계연도 결산위원 교육수당 100,000원*4명*1회	400		
○ 계약 및 회계관련 특근자 매식비 7,000원*6명*50일	2,100		
○ 연말지출업무처리 특근자 매식비 7,000원*6명*34일	1,428		
○ 문서편철 용지구입 500원*1,990부	995		
○ 계약관리 및 적격심사 프로그램 유지보수 743,000원*12월	8,916		
○ 하자검사 자동안내 관리 프로그램 유지보수 420,000원*12월	5,040		
○ 계약정보시스템 프로그램 유지보수 420,000원*12월	5,040		
202 여비	6,580	6,580	0
01 국내여비	6,580	6,580	0
○ 계약업무 정산보고 물품수급관리 합동작업 70,000원*2명*7일	980		
○ 수의계약 구매물품 시장가격 조사 70,000원*2명*4일	560		
○ 지방재정연감 통수작업 70,000원*2명*9일	1,260		
○ 적격심사 심사기준변경 교육 70,000원*2명*3일	420		
○ 회계관련규정 설명회 참석 70,000원*2명*3일	420		
○ 개정된 지방계약법 순회교육 참석 70,000원*4명*3일	840		
○ 기술용역 법령개정 세미나 참석 70,000원*2명*2일	280		

부서: 재무과  
 정책: 재정 지원  
 단위: 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방공무원보수업무등처리지침 교육 70,000원*2명*3일	420		
○ 급여작업 프로그램 교육 참석 70,000원*2명*3일	420		
○ 국비(dbrain) 회계업무 및 정산프로그램 교육 70,000원*2명*2일	280		
○ 법원 공탁업무 처리 70,000원*1명*10일	700		
207 연구개발비	5,000	10,000	△5,000
01 연구용역비	5,000	10,000	△5,000
○ 공사·용역 원가검토 및 물가변동 검토 용역비	5,000		
- 고액 1,250,000원*4건	5,000		
301 일반보상금	1,160	0	1,160
09 행사실비보상금	1,160	0	1,160
○ 결산검사위원 교육여비 70,000원*4명*3일	840		
○ 결산검사교육 입교자 교육비 80,000원*4명	320		
복식부기 회계제도 운영	17,010	18,660	△1,650
201 일반운영비	16,380	17,680	△1,300
01 사무관리비	16,380	17,680	△1,300
○ 복식부기 통합재무보고서 발간 20,000원*85권	1,700		
○ 2014년 통합재무보고서 검토 용역 13,500,000원*1회	13,500		
○ 복식부기 시행에 따른 교육강사수당	130		
- 기본 100,000원*1명*1회	100		
- 초과 30,000원*1명*1회	30		
○ 재무보고서 기초자료작성 특근자 매식비 7,000원*1명*50일	350		
○ 복식부기 결산업무 특근자 매식비 7,000원*2명*50일	700		
202 여비	630	980	△350
01 국내여비	630	980	△350
○ 지방자치단체 재무회계 업무담당 연찬회 참석 70,000원*2명*2일	280		
○ 지방재정관리시스템 프로그램 교육 70,000*1명*5일	350		
군정시책업무추진	27,000	27,000	0
203 업무추진비	27,000	27,000	0
03 시책추진업무추진비	27,000	27,000	0
○ 부군수 시책업무추진비 27,000,000원	27,000		
행정운영경비(재무과)	86,420	86,420	0
기본경비	86,420	86,420	0

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	86,420	86,420	0
201 일반운영비	21,920	21,920	0
01 사무관리비	21,920	21,920	0
○ 관서운영 일반운영비 50,000원*25명*12월	15,000		
○ 신문,잡지 구독료 160,000원*12월	1,920		
○ 부속실 운영비 5,000,000원	5,000		
202 여비	24,000	24,000	0
01 국내여비	24,000	24,000	0
○ 종합행정 등 기본업무 추진여비 80,000원*25명*12월	24,000		
203 업무추진비	40,500	40,500	0
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○ 기관운영업무추진비(부군수) 36,300,000원	36,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(재무과)	115,000	118,000	△3,000
보전지출	115,000	118,000	△3,000
청사신축 용자금 상환	115,000	118,000	△3,000
311 차입금이자상환	15,000	18,000	△3,000
05 기타차입금이자상환	15,000	18,000	△3,000
○ 청사신축이자	15,000		
- 대동면종합복지센터 15,000,000원*1회	15,000		
601 차입금원금상환	100,000	100,000	0
05 기타국내차입금원금상환	100,000	100,000	0
○ 청사신축원금	100,000		
- 대동면종합복지센터 100,000,000원*1회	100,000		